

Városi Bölcsőde Tiszaföldvár

Higiéniái és Biztonsági Protokoll
Covid -19

Készítette:

Tóthné Barta Mária

intézményvezető

2020. augusztus 28.

Tartalom

1. A Városi Bölcsőde Tiszaföldvár Higiéniai és Biztonsági Protokoll (COVID-19) Hatálya.....	3
2. A Covid-19 fertőzés legfontosabb jellemzői	3
3. Felkészülés a 2020/2021 gondozási-nevelési évre -általános rendelkezések	4
4. Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása	4
5. A Bölcsőde látogatásának szabályai	7
6. A szülőkkel történő kapcsolattartás /kommunikáció protokollja.....	8
7. Térítési díj befizetésének protokollja:	9
8. Beszoktatási terv és családlátogatás a járványveszély alatt.....	9
9. Gondozás a járványveszély alatt.....	10
10. Teendők betegség esetén.....	11
11. Jelentési kötelezettség.....	12
12. Megismerési záradék.....	13
13. Mellékletek	14
Felhasznált források.....	20

A Városi Bölcsőde Tiszaföldvár közfeladatot ellátó intézményben, a 2020/2021. gondozási-nevelési évben a megszokott szolgáltatásnál fokozottabb higiéniai és biztonsági szintet követel meg a COVID-19 vírus által kialakult pandémia. A járványt 2020. március 11-én az Egészségügyi Világszervezet (WHO) világjárvánnyá nyilvánította.

Figyelembe véve az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** által kiadott útmutatókat, a **Nemzeti Népegészségügy Központ** tájékoztató anyagait és útmutatóit, illetve a **Magyar Bölcsődék Egyesülete** és a **Bölcsődék Demokratikus Szakszervezete** által közzétett bölcsődei ellátásokra vonatkozó ajánlásokat, állásfoglalásokat, intézményünkben az alábbiak szerint alakítottuk ki a Higiéniai és Biztonsági Protokollt (továbbiakban Protokoll):

1. A Városi Bölcsőde Tiszaföldvár Higiéniai és Biztonsági Protokoll (COVID-19) Hatálya

2020.szeptember 01.-től, visszavonásig érvényes.

Jogszabályi változások és az NNK ajánlásainak változásai esetén a Protokoll tartalmát módosítani szükséges.

2. A Covid-19 fertőzés legfontosabb jellemzői

A koronavírusok lipid burkolattal rendelkező, egyszálú RNS vírusok. Embert, és számos állatfajt képesek megbetegíteni. A koronavírus fertőzések okozta megbetegedések változó súlyosságúak lehetnek, a hétköznapi náthától a súlyos, -akár életveszélyes - légúti megbetegedésekig.

A kezdeti **fertőzés forrás** jelenleg ismeretlen, de a jelen járványban a beteg és tünetmentes **ember** is lehet fertőző forrás. A terjedés jellemzően cseppfertőzéssel és a fertőzött váladékokkal történő direkt vagy indirekt kontaktussal történik.

A **lappangási idő** a jelenlegi adatok alapján általában 5-6 nap (**1-14 nap**). A beteg a tünetek megjelenése előtti 48 órában fertőző lehet. Enyhe megbetegedés esetén 8 napig, kórházi megbetegedések esetén körülbelül 3 hétig becsülik a vírusürítést.

Fontosabb tünetek : A WHO adatai szerint, a megbetegedések jellemzően **lázal** (a betegek 88-93%-ánál), **köhögéssel** (59-82 %), **fáradékonysággal** (44-70 %), **étvágytalansággal** (40-84%) ,**légszomjjal** (31-40%), **izomfájdalommal** (11-35%) jár.

Egyéb nem specifikus tünetek a torokfájás, orrdugulás, fejfájás, hasmenés, hányinger vagy hányás. A légúti tüneteket megelőzően felléphet szagérzékelés elvesztése/zavara és ízérzékelés elvesztése/zavara.

További tünet lehet a hidegrázás, kötőhártyagyulladás.

A COVID-19 életveszélyes szövődményei lehetnek az akut tüdőembólia, akut szív és keringési szindróma, akut stroke és delírium (önkívületi állapot).

Kockázati csoportok az idősek (60 év fölöttiek) dohányzó és krónikus betegségben /betegségeken szenvedő fertőzöttek.

A gyermekek megbetegedése jellemzően enyhébb, rövidebb formában zajlik légzőszervi vagy gyomor-bélrendszeri tünetekkel. Esetükben ritkábban jelentkezett láz vagy köhögés. Ennek ellenére a gyermekek tünetmentes üritők lehetnek.

{Forrás: <https://www.nnk.gov.hu/index.php/koronavirus-tajekoztato/567-eljarasrend-a-2020-evben-azonositott-uj-koronavirussal-kapcsolatban>

I sz. melléklet -COVID-19 eljárásrend 2020.június 11. (A COVID-19 fertőzés legfontosabb jellemzői)}

3. Felkészülés a 2020/2021 gondozási-nevelési évre -általános rendelkezések

- A Városi Bölcsőde Tiszaföldvár minden dolgozójának **a munkaköri leírását ki kell egészíteni** a pandémiás időszakban elrendelt eljárásrendeknek és munkarendeknek megfelelően.
Felelős: intézményvezető
- Az Intézmény **Házirendjét** a járványt megelőző intézkedéseknek megfelelően szükséges módosítani, melyről a Szülőket/ Gondviselőket tájékoztatni szükséges, illetve át kell adni részükre.
Protokoll 1 sz. melléklete: Tájékoztató szülőknek a bölcsődében alkalmazandó eljárásrendekről járvány idején
Felelős: intézményvezető
- Az intézményvezető folyamatosan tájékozódik a Magyarország Kormánya, az Emberi Erőforrások Minisztériuma, és a Nemzeti Népegészségügyi Központ által kiadott eljárásrendekkel kapcsolatban A dolgozókat és a szülőket/gondviselőket rendszeresen tájékoztatni kell az információk elérésének lehetőségéről, és a bölcsődei ellátást érintő változásokról. Az intézményvezető által kiadott tájékoztató anyagokat, eljárásrendeket a kisgyermeknevelők továbbítják a szülők/gondviselők felé, az üzenőfüzetbe, illetve lehetőség szerint digitálisan.(e-mail, stb.).
- Az intézmény vezetője, - távolléte esetén az általa megbízott kisgyermeknevelő - rendszeresen ellenőrzi, a higiéniai előírások betartását.
- Az intézményi Protokoll megismerését biztosítani kell a Városi Bölcsőde Tiszaföldvár minden dolgozója részére, melyet a megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolnak, illetve ezzel egyidejűleg nyilatkozatot tesznek arról, hogy Covid-19 fertőzés gyanúja esetén azonnal orvoshoz fordulnak.
- A bölcsődei ellátásban résztvevő szülők/ gondviselők részére is biztosítani kell a betekintést. A Protokoll megtekinthető a gyermeköltözőben elhelyezett hirdető táblán, illetve az intézményvezetői irodában. A gyermekek bölcsődei ellátásának megkezdése előtt minden szülőt/ gondviselőt tájékoztatni kell röviden a Protokoll tartalmáról. A tájékoztatásról a szülő aláírásával nyilatkozik.

4. Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

4.1 Tárgyi higiénia

- A dolgozók fertőtlenítéssel és a HACCP-vel kapcsolatos oktatását folyamatosan biztosítani, illetve frissíteni kell, az adagolási útmutatókat, biztonsági adatlapokat, rendelkezésre kell bocsájtaniuk, melynek felelőse az intézményvezető. A közegészségügyi előírások és a veszélyes anyagok használatával kapcsolatos biztonsági szabályok betartásáért minden bölcsődei dolgozó felelős.
- A bejáratnál fertőtlenítőszerrel átitatott lábtörlőt kell elhelyezni, melyet naponta többször kell cserélni.
- A dolgozók a babakocsitároló felőli bejáraton ajtón érkehetnek és távozhatnak. A konyhai bejárat csak az ételszállítására, illetve árú beszállítására használható.
- A gyermeköltözőben az érkező szülőknek/látogatóknak, illetve a gondozási egység fürdőszobáiban, az elkülönítőben, a gondozónői szobában, az irodában, konyhában, zuhanyzóban és felnőtt WC-ben biztosított a virucid hatású fertőtlenítő folyékony szappan

adagolóval és papírtörő adagolóval, minden felnőtt dolgozó részére biztosított a kézmosás lehetősége. A kéz higiénéről való tájékoztatás a kézmosó felett kifüggesztésre került.

- A gondozottak kézmosásához nem használható a fertőtlenítő hatású folyékony szappan, mivel számukra veszélyes lehet, ha a szájukba kerül.

Felelősök: kisgyermeknevelők, dajkák

- **A fertőtlenítéshez használható veszélyes anyagok, melyekről a biztonsági adatlapok is rendelkezésre állnak:**

Háztartási Hypo:

Felmosáshoz 10l vízhez 1 dl hypo

Bilimosáshoz: 10 l vízhez 1 dl hypo+ öblítés

Játékmosáshoz: 10 l vízhez 1 dl hypo + öblítés

Domestos,: lemosáshoz(kilincsek, felületek, WC-ék) 1 l vízhez 0,4 ml

Tip mosogatószer: két fázisú mosogató a tálaló konyhán 10 liter vízhez 20-40 gr mosogatószer + öblítés

Sanytol univerzális felület fertőtlenítő: felületek, kilincsek, tárgyak fertőtlenítése, 30 cm-ről fújni a felületre. Lemosni csak abban az esetben kell, ha gyermekjátékot illetve élelmiszerrel érintkező felületet fertőtlenítünk.

Sanytol felületfertőtlenítő folyadék: Hígítva használható padlók, felületek lemosásához. 5 liter vízhez 2 kupak szer. Töményen törőruhára önteni és áttörölni vele a felületeket. Beható idő 15 perc. Leöblíteni abban az esetben kell, ha gyermekjátékok vagy élelmiszerrel érintkező felülete fertőtlenítésére használják

Sutter Multigenic felületfertőtlenítő: pelenkázó, kilincsek, asztalok, rácsok lemosás nélkül

CHICCO sterilizáló folyadék: cumik

FROSCHE baby fertőtlenítő: játékok

Inno-Sept folyékony szappan: kézfertőtlenítéséhez csak felnőttek használhatják

Brado Life kézfertőtlenítő gél: kézfertőtlenítéshez **csoporszobában orrtörés után, leöblíteni nem kell. Gyermekektől távol kell tartani**

Dettol fertőtlenítő kendő: kilincsek, villanykapcsolók, asztalok, gyermekbútorok áttörésre

Bio Cleaner Wc olaj: naponta 1 x amikor már nincs gyermek, illetve bezárás előtt a WC kagylóba permetezni.

Felelősök: dajkák, takarítónők, kisgyermeknevelők

- A veszélyes anyagokról szóló biztonsági adatlapok rendelkezésre állnak, a konyha előtti ebédlőben mindenkinek hozzáférhető helyen vannak elhelyezve.

- A tisztítószerek tárolása mindig zárt helyen (takarítószer raktárban) vagy magasra helyezett, gyermekek által nem elérhető helyen történik. A gyermekek által használt játékok, eszközök fertőtlenítésekor a behatási idő után mindig le kell a felületeket öblíteni.

Felelősök: dajkák, takarítónők, kisgyermeknevelők

- Fertőtlenítő felmosás, lemosás minden műszakban egyszer, illetve idegenek belépése után rendszeresen történjen a konyhai és az átadó felől, bentről kifelé haladva. Gyakran használt felületeket, (kilincsek, kapcsolók, korlátok, vízcsapok bútorok, stb.) naponta többször kell fertőtleníteni.

Felelősök: Dajkák, takarítónők

- Zárt térben a kórokozók jelenléte nagy kockázatot jelenthetnek, így fontos a gyakori, fokozott intenzitású természetes szellőztetés.

Felelősök: karbantartó, dajkák, takarítónők

- WC használat előtt/után mindenkinek lehetősége van lepermetezni a toalettet, a rendelkezésre álló fertőtlenítő spray-vel, illetve a takarítók naponta többször végezzék el, a teljes tisztántartását a felnőttek és a gyermekek által használt WC-ék esetében. (felmosás, lemosás, délután WC-olaj használata).

Felelősök: dajkák, takarítónők

- A textíliák mosása, tisztítása lehetőség szerint magas hőfokon, fertőtlenítő hatású mosószerrel történjen, és minden esetben vasalással végződjen. Szájmaszkok higiénikus tárolására, használatára fokozott figyelmet kell fordítani. Nem mosható textíliák fertőtlenítésére Sanytol szövetfertőtlenítő használható.

Felelősök: dajkák, takarítónők

- A kárpitok szőnyegek tisztításához – a napi porszívózáson kívül - kárpittisztító gépet kell használni, és havonta legalább 1 x szükséges kitakarítani. Naponta szövetfertőtlenítő használata javasolt.

Felelősök: dajkák, takarítónők

- A gyermekek által használt játékokat, törölközőt, asztalterítőt, előkét, **naponta szükséges mosni, fertőtleníteni**. Ágyneműt hetente, illetve szükség szerint gyakrabban kell cserélni.

Felelősök: dajkák, takarítónők

- A munkaruhát, védőruhát hetente kétszer, illetve szükség szerint naponta kell mosni az intézményen belül.

- A szülőknek biztosítani kell gyermekük részére, minden ruhaféleségből **legalább két váltás csoportszobai/bölcsődei ruhát, illetve váltócipőt**. Egy zsákban, vagy táskában tárolható a gyermek jellel ellátott fogasán. A gyermekek ruháiba szükséges beleírni a jelüket, vagy nevüket. **Az utcai ruhát, cipőt elkülönítetten kell tárolni a gyermek jellel ellátott szekrényében.**

Felelősök. Szülők/ gondviselők

- Az intézmény használatában lévő **párapapu** és **gyermekpancsoló** a Legionellák előfordulásának, szaporodásának, elterjedésének valamint az általuk okozott megbetegedések kockázatát jelentő közege lehet. A Legionella fertőzés megelőzése érdekében, 2020. július 1-én kiadott Vezetői Utasításban hozott intézkedéseket be kell tartani.

Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója

- Az intézmény költségvetésében betervezett klímaberendezések beszerelése esetén, külön kockázatelemzést kell készíteni illetve csak szabályozottan, ellenőrzés mellett lehet használni a készülékeket. Jelenleg egy helyiségben sem áll rendelkezésre klíma.

felelős: intézményvezető

4.2 Személyi higiénia

- A dolgozók érkezéskor cipőt cserélnek, az átadóban kezet mosnak.

Felelős: a bölcsőde minden dolgozója

- A dolgozók az utcai ruhájukat lecserélik és a megfelelő munkaruhába öltöznek át. Saját szekrényükben tárolják az utcai ruhájukat, és ügyelni kell arra, hogy azok a munkaruhával ne érintkezzenek.

Felelős a bölcsőde minden dolgozója

- Kerülni kell a szokásos érintkezési formák közül a kézfogást, pusztit, az arc fölösleges érintését és fontos betartani a köhögési etikettet (könyökhajlat, papír zsebkendő). A papírzsebkendőt használat után azonnal a kukába kell dobni.

Felelős a bölcsőde minden dolgozója

- A munkatársak közötti távolság - lehetőség szerint - legalább másfél méter legyen. Szájmaszk, gumikesztyű, kézfertőtlenítő gél, szappan folyamatosan biztosított számukra. Fontos szabály, hogy a dolgozók, rendszeresen, naponta többször mossanak kezet szappannal vagy fertőtlenítő hatású folyékony szappannal, fertőtlenítő géllal.
- Az intézménybe való belépéskor, a szülők, illetve látogatók viseljenek maszkot. A bölcsődei dolgozók abban az esetben viseljenek maszkot, amennyiben a személyes találkozások során a védőtávolságon belül kerülnek a szülőkkel, látogatókkal. Szájmaszkot saját védelmük érdekében bármikor használhatnak, de a **gondozás közben** – a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve - **nem javasolt**. Gumikesztyű használata gondozás közben nem javasolt, kivéve a dolgozó saját egészségvédelme érdekében, fertőzésre gyanús testvadásatok kezelése esetén.
- A látogatóknak lábzsákot kell biztosítani, amelyet a gondozási egységben viselniük kell.

Felelősök: intézményvezető és a bölcsőde minden dolgozója

- A tálaló konyhában köpenyben, gumikesztyűben végezhető az ételek előkészítése. Elsősorban a dajkák, szükség esetén más munkakörben lévő dolgozók is előkészíthetik, amennyiben ismerik a HACCP előírásait.

Felelősök: dajkák és takarítónők

- A szülő átöltözteti gyermekét, és külön szekrényben, elkülönítetten tárolja az utcai ruhát. A Szülőnek minden nap gondoskodnia kell a tiszta ruha biztosításáról, a csoportszobában használt ruhák mosásáról, tisztántartásáról. A kisgyermeknevelők megítélése alapján a hátrányos helyzetű gyermekek számára biztosítható bölcsődei ruha itt tartózkodása idejére.

Felelősök: a szülők, kisgyermeknevelők

5. A Bölcsőde látogatásának szabályai

- A 15/1998. NM. rendelet 38.§ (1) bekezdése alapján, nem gondozható bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál a fertőző beteg gyermek mindaddig, amíg a házi gyermekorvos vagy a háziorvos nem igazolja hogy ez az állapot már nem áll fenn. Új gyermek felvétele esetén a szülőnek/gondviselő nyilatkozik gyermeke egészségi állapotáról, a kötelező védőoltások beadásáról. (Protokoll 2. számú melléklete: Szülői nyilatkozat gyermek általános egészségügyi állapotáról)

Felelős: intézményvezető

- Járványhelyzetben, az online rendelés és a személyes kontaktok elkerülése miatt – Dr. Boér Erika bölcsődeorvossal is egyeztetve -, az új és visszatérő gyermekek esetében elegendő a Szülő nyilatkozata arról, hogy gyermeke tünetmentes, illetve nincs tudomása arról, hogy fertőző betegségben szenved. Első nap, a reggeli érkezéskor, ezt a nyilatkozatot szükséges a szülőnek/gondviselőnek kitölteni, és aláírni. (Protokoll 3. számú melléklete: Szülői nyilatkozat aktuális állapotról)

Felelősök: kisgyermeknevelők

- Beteg gyermek, illetve hozzátartozó nem látogathatja az intézményt.
Felelősök: kisgyermeknevelők és a szülők
- Igazolt COVID-19 fertőzés esetén a 18/1998. (VI.3.) a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló NM. rendelet, illetve mindenkor aktuális Nemzeti Népegészségügyi Központ eljárásrendje szerint kell eljárni.
Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója
- Az átadóban a szülő addig tartózkodhat, amíg a gyermekét átöltözteti, elbúcsúzik, illetve a gyermek átadása átvétele meg nem történt. A Szülők a fürdőszobai ajtóra felszerelt csengővel jeleznek a kisgyermeknevelőknek, hogy átöltöztek. Az átadóban búcsúznak el, gyermeküktől. A szülők nem tartózkodhatnak a gondozási egységben.
Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója és a szülők
- **A bölcsőde dolgozói lázmentesen állhatnak munkába.** A gyermekek és a saját kollégáik védelme érdekében, azonnal orvoshoz kell fordulniuk abban az esetben, ha magukon vagy családtagjaikon koronavírusra utaló tüneteket észlelnek. Ebben az esetben munkáltatóját azonnal értesíti a dolgozó.
Felelős: a bölcsőde minden dolgozója
- Idegenek járványidőszakban nem látogathatják a bölcsődét, csak az intézmény zökkenőmentes működéséhez elengedhetetlen esetben lehet ettől eltekinteni. (ellenőrzés, ételszállítás, áruszállítás, karbantartás, javítás,) Az ajtókat mindig zárni kell. Felvételi kérelem ügyében, megállapodások megkötése, illetve hivatalos látogatás esetén, a szülőknek/látogatóknak az orvosi szoba helyiségében biztosítjuk az ügyintézés lehetőségét. Az orvosi szoba/elkülönítő közvetlenül nyílik az előtérből, így elkerülhető a gondozási egységbe történő belépés.
- Mindennemű **csoportos rendezvény**, nyílt nap a járvány időszakában elmarad

Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója

6. A szülőkkel történő kapcsolattartás /kommunikáció protokollja

- Személyes ügyintézéseket csak legszükségesebb esetben bonyolítunk (Felvételi kérelmek, Megállapodások megkötése, panaszjog gyakorlás, online kapcsolattartás hiánya stb.)

- **Fogadó órák:**

A járványügyi helyzet miatt kialakult látogatási korlátozások hatására a szülőkkel való találkozások lerövidültek. Az átadás-átvétel rendje, - a gyermekek felügyeletének folyamatos biztosítása mellett, - csak minimális időt biztosít arra, hogy a gyermekekkel kapcsolatos információkat a kisgyermeknevelők megtudják beszélni a szülőkkel. Ennek orvoslására **biztosítjuk számukra a telefonos kapcsolattartás** lehetőségét az alábbi rend szerint:

Telefonos konzultáció a kisgyermeknevelőkkel a bölcsőde (06-56-703-212) telefonszámán:

Hétfőtől péntekig 12óra 30 perc és 13 óra 30 perc között.

Mivel a szakemberek rendszeresen műszakban vannak beosztva, esetleg távol lehetnek szabadság és egyéb ok miatt, ezért a **személyes találkozókval kapcsolatban mindig egyeztetni szükséges a kisgyermeknevelőkkel.**

Intézményvezető fogadó órája: szerdai napokon: 9-12 óráig

- A szülők/gondviselők tájékoztatása lehetőleg online (e-mail, Messenger,) vagy telefonon történjen, az adatvédelmi szabályok betartása mellett. Járvány idején a papíralapú tájékoztatóanyagok mellőzése indokolt.

7. Térítési díj befizetésének protokollja:

Az intézményvezető értesíti a Szülőt a térítési díj befizetés napjáról, annak pontos összegéről. A Szülő a pontos összeget egy borítékba, tasakba teszi, és az **előtérben csengetéssel jelzi befizetési szándékát. A térítésidej összegének átvételére az intézményvezető jogosult, vagy hiányzása esetén az általa megbízott személy. A befizetés kiállításáról szóló számla elkészítéséig az előtérben várakozik.**

- Szülői értekezletek csak a bölcsőde teraszán tarthatók meg, csökkentett létszámban és megfelelő védőtávolság betartása mellett.

8. Beszoktatási terv és családlátogatás a járványveszély alatt

8.1. Családlátogatások

- A járvány időszakában a családlátogatásokat mellőzni kell. Csak abban az esetben szükséges a családlátogatást elvégezni, amennyiben a gyermek veszélyeztetettsége merül fel, és gyermekvédelmi szempontok alapján tesz látogatást a szakember. Ezeket a látogatásokat lehetőleg a védőnővel vagy a családgondozóval együtt végezzék a kisgyermeknevelők. a látogatások során a védőmaszk használata kötelező.
- A beszoktatások előtt kellő információkkal kell rendelkezniük a kisgyermeknevelőknek a gyermekről: fejlettségéről, egyéni szokásairól, szülők elvárásairól, otthoni napirendjéről. Ehhez a kisgyermeknevelők egységes kérdőívet alakítottak ki, melynek kitöltéséhez a kisgyermeknevelő telefonon, Messengeren vagy más elektronikus formában veszi fel a kapcsolatot a szülővel a beszoktatás megkezdése előtt. A szülő/gondviselő a családi füzetbe is leírhatja a fontosabb információkat gyermekéről.
- A beszoktatás előtt az intézményvezető írásos tájékoztatót küld a szülőknek /gondviselőknek a bölcsődei életről, eljárásrendekről.

Felelősök: kisgyermeknevelők

8.2. Beszoktatások lebonyolítása

- A beszoktatási tervet az intézményvezető készíti el.

- A beszoktatások lebonyolítása – a Magyar Bölcsődék Egyesülete Bölcsődei Módszertani Szervezet által kiadott szakmai ajánlás alapján - szülővel és fokozatosan történik. Egy csoportban egyszerre egy gyermek beszoktatása zajlik.
- Az egészséges szülő az első napokban tartózkodhat a gyermekcsoportban, a gyermek érzelmi reakcióinak figyelembevételével. A szülő itt tartózkodása alatt csak a saját gyermeke közelében tartózkodhat, védőmaszk és váltócipő/lábzsák használata mellett.
- Amennyiben az időjárás engedi, a beszoktatási idő nagy részét az udvaron vagy a teraszon töltsék a szülők és a gyerekek.

Felelősök: Intézményvezető és a kisgyermeknevelők

9. Gondozás a járványveszély alatt

- A legfontosabb feladatunk az, hogy a szülők a legnagyobb biztonságban tudhassák gyermekeiket, és olyan nyugalommal teli helyet teremtsünk a kicsik számára, ahol kitudjuk zárni a jelen külvilág félelmet keltő hatásait.

Felelősök: intézményvezető és a kisgyermeknevelők

- A járványügyi szabályok betartása mellett, biztosítani kell a gyermekek számára a szeretetteljes nevelést, gondozást.

Felelősök : Kisgyermeknevelők, dajkák

- A gyermekek gondozása során fokozott figyelmet kell fordítani az alapos szappanos kézmosás elsajátítására, és az orrtörlés szabályainak betartására. A kézmosás és az orrtörlés szakember felügyelete mellett történjen.

Felelősök: Kisgyermeknevelők, dajkák

- Naponta szükséges fertőtleníteni a gyermekek által használt csoportszobai felületeket, játékokat, kilincseket, rácsokat, asztalokat székeket, és rendszeresen szükséges szellőztetni a gondozási egység helyiségeit. **Felelősök: dajkák**

- A zöldségeket, gyümölcsöket hámozás, illetve tálalás előtt alaposan folyó víz alatt szükséges megmosni. A meleg ételeket szállítás után ellenőrizni kell, és tálalás előtt 72- 75 C fokra fel kell melegíteni. Fokozott figyelmet kell fordítani a tálaló eszközök cseppfertőzéstől védett tárolására.

Felelősök : dajkák, takarítónők

- Otthonról hozott játékokat, tárgyakat, élelmiszereket a gyermekek nem hozhatnak be a csoportba. **Kivételt képeznek a vigasztárgyak** (cumik, alváshoz és vigasztalódáshoz szükséges kellékek), szigorú higiéniai szabályok betartásával.

Felelősök: kisgyermeknevelők

- Cumisüvegek és cumik tárolása állandóan a bölcsődében történik, haza nem vihető. Fertőtlenítésük itt történik, és fokozott figyelmet kell fordítani a megfelelő tárolásukra, higiénés szabályok betartására. Cumisüvegeket a tej illetve tálalókonyhán kell tartani, és kétfázisban virucid hatású mosogatószerrel kell el mosogatni. Cumikat jellel ellátott dobozókban kell tárolni és a fertőtlenítésüket naponta el kell végezni CHICCO cumifertőtlenítő folyadékkal.

Felelősök: kisgyermeknevelők és a dajkák

- A textil és plüss játékok mosásáról rendszeresen gondoskodni kell. A babaszobában lévő szőnyegeket, kárpitokat porszívóval és hetente 1x nedves takarítógéppel javasolt tisztítani, Sanytol szövetfertőtlenítő adagolásával.

Felelősök: dajkák,

- Altatáskor lehetőség szerint másfél méter távolságra kell elhelyezni a fektetőket. Szükség esetén a csoportszobában lévő bútorok mozgatásával tudunk biztosítani megfelelő távolságot.

Felelősök: Kisgyermeknevelők, dajkák

- A napirend szervezése során, törekedni kell arra, hogy minél több időt tartózkodjanak a gyermekek az udvaron és a teraszon. Megfelelő személyzet és időjárás esetén, délután hazaadásig, a teraszon tartózkodhatnak a gyermekek.

Felelősök: kisgyermeknevelők

- A tematikus gondozási nevelési terv alapján, eseményekhez kapcsolódó rendezvények zárt körben, délelőtti órákban, külső szereplők bevonása nélkül rendezhetők meg a gyermekek számára, színes programokkal megtöltve: feldíszített csoportok, játszóudvarok, finomságok kóstolója, kisgyermeknevelők mesejátéka, bábjátéka, közös éneklés, ötletes mozgásos játékok, kreatív tevékenység felajánlása. A szülők közvetve részesei lehetnek az élményeknek, ezért érdemes fotókkal, videófelvételekkel megörökíteni ezeket az eseményeket.

Felelősök: intézményvezető, kisgyermeknevelők

10. Teendők betegség esetén

- Covid-19 vírussal való megfertőződés kockázata nagymértékben fenyegeti a bölcsődében dolgozó szakembereket, személyeket, gondozottakat, mivel a bölcsődei ellátásból adódóan gyakran létesítenek fizikai kontaktust egymással. 7 fő állandó dolgozóból 6 fő krónikus betegségben szenved, 4 fő 50 év feletti.
- Amennyiben a kisgyermeknevelő a bölcsődében gondozott gyermekben betegségre utaló tüneteket észlel a bölcsődében, el kell különíteni és azonnal értesíteni a Szülőket/Gondviselőket. Ebben az esetben ún. „**Kitiltó igazolással**” kell **orvoshoz** küldeni. A gyermek háziorvosát, **a szülő telefonon keresi fel rendelési időben**, aki tájékoztatja a további teendőkről.

Protokoll 4. számú melléklete: Kitiltó Igazolás

Felelősök: kisgyermeknevelők és a szülők

- **A bölcsőde dolgozói lázas állapotban nem állhatnak munkába.** Amennyiben koronavírusra utaló tüneteket észlel magán vagy hozzátartozóján, azonnal értesíti az intézményvezetőjét, és felveszi a kapcsolatot a kezelőorvosával.
Felelősök: a Bölcsőde minden dolgozója
- Amennyiben a munkahelyén kerül lázas állapotba a dolgozó, az intézményvezető gondoskodik arról, hogy minél hamarabb otthonába távozzon az érintett munkatárs.
Felelős: intézményvezető
- Járványveszély esetén, a külföldi utazásokat a dolgozók lehetőleg kerüljék. Amennyiben ő vagy hozzátartozója külföldön járt, köteles betartaniuk a Hatóságok, a Nemzeti Népegészségügyi Központ és a Kormányhivatal által előírt aktuális szabályokat. Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója
Ha hatóság nem kötelezi a dolgozót, de szükségesnek érzik, illetve az intézményvezető utasítására, a közösség védelme érdekében vonuljanak önkéntes karanténba. Az önkéntes karantén időszakában biztosított az otthon végezhető munka lehetősége, maximum évi 44 napig terjedően.
- Igazolt COVID-19 fertőzés esetén a 18/1998. (VI.3.) a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló NM. rendelet, illetve mindenkor aktuális Nemzeti Népegészségügyi Központ eljárásrendje szerint kell eljárni.

Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója

- A bölcsőde minden dolgozója nyilatkozik a fenti egészségvédelmi szabályok betartásáról. A valótlan adatok közlése büntetőjogi felelősséget von maga után.

Protokoll 5. számú melléklete: Munkavállalói nyilatkozat Covid-19

Felelősök: a bölcsőde minden dolgozója

11. Jelentési kötelezettség

- A közösség egészségének védelme érdekében, a munkáltató kötelezi a munkavállalókat arra, hogy jelentsék be részére, ha saját magukon, illetve családtagjaikon, vagy közvetlen környezetükben koronavírusos megbetegedést diagnosztizáltak. Kontaktkutatás során, kötelesek a népegészségügyi hatóságoknak adatot szolgáltatni.

Felelősök: az intézmény minden dolgozója

- Amennyiben az intézményvezető koronavírus megbetegedésről szerez tudomást az intézményben dolgozók vagy a gondozottak környezetében, jelzi a fenntartó felé. Ezzel egyidejűleg felveszi a kapcsolatot az üzemorvossal és a bölcsőde orvosával.

Felelős: intézményvezető

- A dolgozók és gondozottak egészségügyi állapotára és a hozzátartozók egészségügyi állapotára vonatkozó adatokat, a munkáltató a GDPR követelményei szerint kezelheti, és a járványveszély elmúltával köteles azokat törölni.

Felelős: intézményvezető

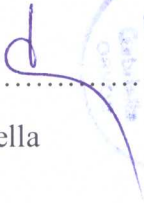
Kelt: Tiszaföldvár, 2020. augusztus 28.


.....
Hegedűs István polgármester
Fenntartó részéről




.....
Tóthné Barta Mária
Intézményvezető




.....
Dr. Sonkoly Gabriella
üzemorvos




.....
Dr. Boér Erika
bölcsődeorvos

